

Forretningsbetingelser

Forretningsbetingelser for Lund Elmer Sandager Advokatpartnerselskab

1 Anvendelsesområde

1.1 Nærværende forretningsbetingelser finder anvendelse på alle opgaver, der overlades til Lund Elmer Sandager Advokatpartnerselskab fra den 9. januar 2023 medmindre andet aftales skriftligt.

2 Lund Elmer Sandager

2.1 Kontaktoplysninger:

Lund Elmer Sandager Advokatpartnerselskab
CVR-nr. 32283934
Kalvebod Brygge 39 - 41
1560 København V

2.2 Alle advokater i Lund Elmer Sandager er beskikket som advokat af Civilstyrelsen i Danmark og alle advokater i Lund Elmer Sandager er en del af Advokatsamfundet.

3 Bistand

3.1 Lund Elmer Sandager yder juridisk bistand om dansk ret, medmindre andet er udtrykkeligt aftalt. Omfanget af bistanden og opgavens indhold aftales med klienten og kan løbende justeres efter behov. Al bistand og alle opgaver udføres i overensstemmelse med Advokatrådets advokatetiske regler, retsplejelovens regler om advokater samt anden relevant lovgivning.

3.2 I forbindelse med påtagelse af nye sager og klienter er Lund Elmer Sandager forpligtet til at undersøge, om der eksisterer en interessekonflikt med en eller flere af parterne, som kunne stå i vejen for Lund Elmer Sandagers mulighed for at yde rådgivning i sagen.

3.3 Lund Elmer Sandager sender et velkomstbrev til klienten i forbindelse med påtagelse af en ny sag. Brevet beskriver de aftalte opgaver, ansvarlige medarbejdere samt prisoplysning. Prisoplysning sker efter punkt 4.3

3.4 Lund Elmer Sandager er som advokatfirma underlagt reglerne i hvidvaskloven. Derfor har vi har i nogle tilfælde pligt til at indhente og opbevare identitetsoplysninger på nogle af vores klienter, samt dokumentere vores klienters ejer- og kontrolstrukturer i overensstemmelse med hvidvasklovens regler. Dette sker løbende i klientforholdet og i forbindelse med opstart af sagen.

3.5 Medmindre andet er specifikt aftalt foregår korrespondancen mellem Lund Elmer Sandager og klienten via mail. Lund Elmer Sandager har sikret passende kryptering af alle udgående mails fra Lund Elmer Sandagers mailservere samt mulighed for yderligere kryptering i særligt følsomme tilfælde.

3.6 Lund Elmer Sandager bevarer de ophavsrettigheder og immaterielle rettigheder, der måtte knytte sig til vores materiale og rådgivning. Vores materiale og rådgivning må alene anvendes af klienten i forbindelse med den konkrete sag, som materialet og rådgivningen er målrettet til. Fravigelse kan alene aftales skriftligt.

3.7 Vi behandler en række personoplysninger om vores klienter, parter m.v. for at besvare henvendelser og levere vores ydelser. Vores Persondatapolitik er tilgængelig på vores hjemmeside her.

3.8 I forbindelse med afslutning af den enkelte sag opbevarer vi alle sagens akter i 10 år fra sagens afslutning. Herefter destrueres og slettes sagens materiale. For nogle få sagstyper gælder en længere opbevaringsperiode af hensyn til disse sagers forældelse. Du kan læse mere om dette i vores Persondatapolitik i linket oven for.

4 Honorar og fakturering

4.1 Lund Elmer Sandager er underlagt retsplejelovens regler for honorarfastsættelse og beregner honoraret ud fra fx sagens omfang, forbrugt tid (inden- og udenfor normal arbejdstid), sagens betydning for klienten, værdien af rådgivningen, sagens kompleksitet, omfang, graden af anvendt specialistviden, det opnåede resultat samt ansvaret forbundet med sagen.

4.2 Omkostninger og udlæg, herunder bl.a. til gebyrer, rejse- og opholdsudgifter og forsendelsesudgifter, er ikke inkluderet i honoraret og betales derfor særskilt af klienten.

4.3 Honoraret kan være svært at fastsætte på forhånd, men vi oplyser altid klienten – både erhverv og privat – om det skønnede salær samt øvrige udgifter ved sagen. Skønnet vil være begrundet, og såfremt sagens salær viser sig at afvige fra det afgivne skøn, orienteres klienten herom så tidligt som muligt.

4.4 I løbende, længerevarende sager fakturerer Lund Elmer Sandager som udgangspunkt (a conto) kvartalsvis bagud. Vi kan dog vælge at anvende en anden frekvens, ligesom vi er berettiget til at opkræve depositum eller forudbetaling til dækning af omkostninger. Sager af kortere varighed afregnes i forbindelse med sagens afslutning.

4.5 Alle fakturaer tillægges moms i overensstemmelse med de gældende regler.

4.6 Betaling skal ske 8 dage efter modtagelse af faktura medmindre andet aftales. Ved forsinket betaling beregnes renter i overensstemmelse med rentelovens bestemmelser. Disse oplysninger fremgår tillige af fakturaen. Ved manglende eller forsinket betaling kan Lund Elmer Sandager vælge at udtræde af sagen samt øvrige sager, vi måtte bistå klienten med.

5 Fortrolighed

5.1. Partnere og medarbejdere hos Lund Elmer Sandager er underlagt tavshedspligt med hensyn til alle de oplysninger, som de får kendskab til som led i vores rådgivning. Vores partnere og medarbejdere har ligeledes tiltrådt vores interne regler om forbud mod videregivelse af intern viden om børsnoterede selskaber og restriktioner for handel med børsnoterede værdipapirer.

6 Klientkontomidler

6.1 Lund Elmer Sandager og vores partnere har ikke noget ansvar for det kontoførende pengeinstituts betalingsevne.

6.2 Midler, der af klienter eller tredjemand er indbetalt til Lund Elmer Sandager, forrentes. Det bemærkes, at denne forrentning såvel kan være positiv som negativ.

6.3 Medmindre andet specifikt aftales placerer vi midler, der indbetales til os, i pengeinstitutter, der af Finanstilsynet er udpeget til at være systemisk, vigtige finansielle institutter (SIFI).

7 Ansvar, forsikring og garanti

7.1 Lund Elmer Sandagers rådgivning sker i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler. Vi har for alle advokater tegnet advokatansvarsforsikring samt stillet garanti efter de af Advokatsamfundet fastsatte regler. Advokatansvarsforsikringen dækker al advokatvirksomhed uanset, hvor advokatvirksomheden udøves. Nærmere oplysninger om forsikringsselskab og garantistiller findes her.

7.2 Medmindre andet skriftligt er aftalt med klienten, er et eventuelt ansvar dog for såvel Lund Elmer Sandager som dets partnere og medarbejdere begrænset til en dækning på maksimalt kr. 15.032.968 pr.

opgave. Endvidere vil den samlede erstatning pr. klient i et kalenderår ikke kunne overstige kr. 20.000.000.

7.3 Eventuelle tvister om Lund Elmer Sandagers ydelser, rådgivning, salær m.v. er underlagt dansk ret og de danske domstole.

7.4 Lund Elmer Sandagers ansvar omfatter ikke et ansvar for indirekte tab eller følgeskader, herunder, men ikke begrænset til, driftstab, tab af data, tidstab, avancetab, mistet goodwill eller tab som følge af dårlig omtale.

7.5 Lund Elmer Sandager hæfter ikke for tab som følge af rådgivning eller andre ydelser, som ikke er leveret af Lund Elmer Sandager men af andre rådgivere, som vi efter aftale med klienten har benyttet eller henvist klienten til. I det omfang Lund Elmer Sandager efter klientens accept anvender ekstern rådgivningsbistand, og den eksterne rådgiver begrænser sit ansvar, er Lund Elmer Sandager uden forudgående accept fra klienten bemyndiget til at acceptere ansvarsbegrænsningen på klientens vegne.

7.6 Ved solidarisk hæftelse mellem klienten og Lund Elmer Sandager overfor tredjemand skal klienten holde Lund Elmer Sandager skadesløse, i det omfang vores ansvar overstiger beløbene angivet i punkt 7.2.

7.7 I erhvervsforhold, og medmindre andet skriftligt er aftalt med klienten, er Lund Elmer Sandagers ansvar begrænset til 3 år fra Lund Elmer Sandagers afslutning af opgaven. Tidspunktet beregnes fra datoen for sagens egentlige slutafregning eller datoen for den sidste a conto afregning i den pågældende sag.

8 Advokatregulering og klager

8.1 Regler, der regulerer advokater, vores pligter og ansvar overfor dig og god advokatskik findes på Advokatsamfundets hjemmeside www.advokatsamfundet.dk.

8.2 Ved eventuelle indvendinger mod en advokats salær eller adfærd opfordrer vi til, at klienten først henvender sig til den ansvarlige partner eller advokat, inden der indgives eventuel klage til Advokatnævnet.

8.3 Klage over en advokats salær eller adfærd skal indgives til Advokatnævnet, Kronprinsessegade 28, 1306 København K. Du kan læse mere om muligheden for at klage på Advokatsamfundets hjemmeside, hvor der også er adgang til den digitale klageportal. Klager over salær skal indgives senest 1 år fra afregningen af salæret. Klager over adfærd skal indgives senest 1 år fra det tidspunkt, hvor klager er blevet bekendt med det forhold, der ønskes at klage over. Der er et gebyr på kr. 500 forbundet med at indgive en klage til Advokatnævnet.

9 Lovvalg og værneting

9.1 Eventuelle tvister om Lund Elmer Sandagers ydelser, rådgivning, salær m.v. er alene underlagt dansk ret og de danske domstole

9.2 I erhvervsforhold er rette værneting Københavns Byret.